

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
Протокол от 29.05.2019 г. № 4

СОГЛАСОВАННО  
Родительским советом  
Протокол от 30.05.2019 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 185 от 30.05.2019 г.  
Заведующий С.Ю. Калачикова



## **Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств**

### **1. Общие положения**

1.1. 1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов, определяющих порядок привлечения и расходования внебюджетных средств: Гражданский и Налоговый кодексы РФ; Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1; Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организаций в РФ (письмо Центрального Банка России от 14.10.1993 № 18); Указ Президента РФ от 31.08.1999г. № 1134 «О дополнительных мерах поддержки общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»; Постановление правительства РФ от 5 июля 2001 года № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; письмо МО РФ от 21 июля 1995 г. № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»; письмо МО РФ от 2 февраля 1995 г. № 04-М «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств»; Инструктивное письмо МО РФ от 15.02.1998г. № 57 «О внебюджетных средствах ОУ»; Положение о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ (письмо Центрального банка РФ от 05.01.1998 № 14-П), в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг дошкольного и общего образования, утвержденным постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. №505; Постановлением Главы города Вологды от 18.04.2007 г. № 1550 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Вологды, за исключением организаций коммунального хозяйства» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом учреждения.

1.2. Источником формирования имущества Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» (далее Учреждение), в том числе финансовых ресурсов, наряду с бюджетными субсидиями, являются: доходы от выполненных работ, оказания услуг, реализации продукции, при осуществлении приносящей доход деятельности, разрешенной Уставом Учреждения; добровольные имущественные взносы и пожертвования; другие, не запрещенные законодательством РФ, поступления.

1.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счёт этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются Учреждением только на цели, определённые Уставом.

1.4. Платные дополнительные образовательные и иные услуги – это услуги, которые осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях

добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.5. Добровольными пожертвованиями считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **2. Привлечение денежных средств**

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, а также за счет добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

2.3. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждением служит добровольность их внесения. Размер взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.4. Стоимость оказываемых дополнительных услуг определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

2.5. Средства, направленные на оказание платных дополнительных услуг и денежные благотворительные взносы, направленные на нужды Учреждения, осуществляются только на расчётный счёт через квитанцию.

2.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается за балансом на отдельном счете в установленном порядке.

2.7. Учреждение обязано представлять в Департамент имущественных отношений отчет, с приложением заверенных копий документов для внесения в реестр муниципального имущества муниципального образования «город Вологда» сведений о приобретении имущества за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, об имуществе, подаренном Учреждению третьими лицами, а также изменившиеся сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения.

В частности, добровольные пожертвования могут расходоваться на приобретение:

- печатной продукции, в том числе учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для проведения занятий;
- наглядных пособий;
- транспортных услуг;
- средств дезинфекции;
- настройку и ремонт инструментов;
- приобретение подписных изданий;
- создание интерьеров, эстетического оформления МДОУ;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- приобретение компьютерных программ для ведения бухгалтерского и налогового учёта, передачи информации в ПФР.

### **3. Порядок распределения денежных средств, полученных от дохода по платным дополнительным услугам**

3.1. Деятельность ДОО по оказанию дополнительных платных образовательных услуг не является предпринимательской.

3.2. На оказание каждой платной дополнительной услуги, предусмотренной договором, составляется расчет, который утверждается заведующим Учреждения и согласуется с начальником Управления образования Администрации города Вологды.

3.3. Доходы от деятельности по оказанию дополнительных платных услуг полностью перечисляются в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» в соответствии со сметой расходов.

3.4. Расходование привлечённых денежных средств осуществляется в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития Учреждения и оплату труда привлеченного персонала.

3.5. Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказа МФ РФ (Минфин России) от 16 декабря 2010 г. N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

3.6. МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг. Полученный доход находится в полном распоряжении МДОУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДОО на основании сметы расходов.

3.7. Общие принципы расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг:

3.7.1. МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» самостоятельно расходует средства, полученные за оказание дополнительных платных услуг.

3.7.2. Учёт результатов этой деятельности ведётся отдельно от учёта результатов основной деятельности.

3.7.3. Расходование средств, поступивших на банковский счёт МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» за оказание платных услуг, осуществляется в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов.

3.7.4. Из средств, полученных за оказанные платные услуги, уплачиваются все виды налогов, установленные законодательством РФ.

3.7.5. Остатки средств, полученных за оказание дополнительных платных образовательных услуг, не использованные в течение финансового года, изъятию не подлежат и могут быть использованы МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» в следующем финансовом году.

3.8. Общая сумма денежных средств от дохода по платным дополнительным услугам распределяется при следующем соотношении:

1) заработная плата персонала - 75 %

\* руководителя платного кружка за фактически отработанное время;

\* координатора за организацию и контроль платных образовательных дополнительных услуг в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек»;

\* бухгалтера-кассира за организацию бухгалтерского учёта, составление финансовой отчётности, оформление бухгалтерской документации

2) начисления на заработную плату (от суммы заработной платы по ставке налога 27,1 %) - 20,32 %

3) содержание помещений – 0,48 %

оплата коммунальных услуг, расходы по охране, пожарной безопасности, УВД, ООО «Северной Сбытовой компании», ПАО «Ростелеком», МУП «Вологдагортепосети», МУП ЖКХ «Вологдагорводоканала», амортизация здания, ООО «Аквалайн».

4) на развитие МДОУ – 4,35 %

3.9. Данное распределение является примерным. В случае изменения доходной части допускаются изменения.

3.10. Стоимость дополнительных услуг может меняться не чаще одного раза в квартал в зависимости от уровня инфляции.

3.11. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе.

3.12. Оплата за платные дополнительные услуги производится посредством банковского перевода на расчетный лицевой счет Учреждения.

3.13. Контроль за расходованием средств, поступающих от дополнительных платных услуг осуществляет руководитель МДОУ «Детский сад комбинированного вида №3 «Воробушек».

#### **4. Порядок распределения благотворительных денежных средств**

4.1. Финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования доходов от деятельности, приносящей доход, привлечения средств из внебюджетных источников, добровольных взносов и пожертвований относится к компетенции Учреждения.

4.2. Денежные средства направляются на нужды Учреждения с целью стабильного функционирования и развития МДОУ:

4.2.1. Противодиверсионная и антитеррористическая защищенность детей.

4.2.2. Охрана жизни и здоровья ребенка.

4.2.3. Санитарно-гигиеническое обеспечение пребывания ребенка в дошкольном учреждении.

4.2.4. Хозяйственно-бытовое обеспечение бесперебойного функционирования дошкольного учреждения.

4.2.5. Создание необходимых условий для воспитания и обучения детей.

4.2.6. Содержание и благоустройство групповых помещений, прогулочных участков.

4.2.7. Организация досуга детей.

4.2.8. Дополнительные целевые проекты.

4.3. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

4.4. Данное распределение является примерным. В случае изменения доходной части допускаются изменения.

#### **5. Функциональные обязанности**

##### **5.1. Координатор**

- организует и контролирует систему платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек»;
- содействует внедрению новых платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек»;
- организует и контролирует систему работы с родителями по информированию о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, по заключению договоров, по своевременной оплате за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги;
- координирует деятельность педагогов;
- организует и участвует в проведении родительских собраний по формированию потребительского рынка на платные дополнительные образовательные и иные услуги в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек»;
- проводит мониторинг усвоения образовательных программ и работу других специалистов по оказанию платных услуг, анализирует эффективность обучения и работы специалистов;
- выстраивает взаимодействие специалистов по оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек»;

- ведет документацию платных дополнительных образовательных услуг МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» (табель, проекты приказов, заключение договоров, разрабатывает необходимую нормативно-правовую документацию);
- отчитывается о деятельности платных дополнительных образовательных и иных услуг перед родителями, Управляющим советом, руководителем.

#### 5.2. Педагог, ведущий платную образовательную деятельность

- осуществляет обучение в соответствии с утверждённой образовательной программой и календарно-тематического планирования;
- проводит родительские собрания платных групп;
- обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям программы;
- информирует родителей (законных представителей) по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, о личных достижениях ребёнка;
- ведет необходимую документацию (журнал, ведомость посещения занятий, отчёты).

### **6. Ответственность образовательного учреждения**

6.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, необходимую документацию.

6.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек», родительские собрания, собрания членов трудового коллектива.

6.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет Управляющий Совет МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек».

6.4. Управляющий Совет образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением перед коллективом МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» и родителями.

6.5. Управляющий Совет образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании добровольных пожертвований и оказания платных образовательных и иных услуг.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Наличие в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Воробушек» внебюджетных средств для выполнения им своих функций не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств Учредителя.

7.2. В настоящем положении по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов, изменений в законодательстве могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются руководителем.